

# *Jaarverslag 2018 – 2019*

## *Gemeenschappelijke Medezeggenschapraad*



Stichting Katholiek Onderwijs Pijnacker

## **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad**

Mariaschool  
Josephschool  
Johannesschool  
Het Spectrum  
Keizerskroon



Stichting Katholiek Onderwijs Pijnacker

### **Inleiding**

*Bij de Stichting Katholiek Onderwijs Pijnacker zijn vijf scholen aangesloten. Een bestuur met meerdere scholen heeft ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. De GMR praat mee over bovenschoolse zaken, zoals het bestuursformatieplan. Het gaat dus om onderwerpen die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de scholen van een schoolbestuur. Leden zijn personeelsleden en ouders van de vijf bij de SKOP aangesloten scholen.*

*In het GMR reglement staat dat de voorzitter/secretaris jaarlijks een jaarverslag opstelt. Deze wordt ter informatie aan de leden van de GMR, de directeur-bestuurder, de toezichthouder, de directies van de scholen en de ouders gegeven.*

### **Rechten, bevoegdheden, plichten**

*Alle bevoegdheden van de GMR zijn vastgelegd in artikel 10 t/m 16 van de Wet Medezeggenschap op scholen (WMS). In het medezeggenschapsreglement is bijvoorbeeld vastgelegd hoe vaak de GMR van samenstelling wisselt en hoe lang iemand zitting kan nemen in de GMR. Vaak geldt een zittingsduur van drie jaar, die daarna kan worden verlengd met drie jaar.*

*De samenstelling van de GMR in het schooljaar 2018 - 2019*

		<i>school</i>	<i>geleding</i>
1.	<i>Ton van den Broek (voorzitter)</i>	<i>Mariaschool</i>	<i>personeel</i>
2.	<i>Nita Graafland</i>	<i>Mariaschool</i>	<i>ouder</i>
3.	<i>Wim van Cruchten</i>	<i>Keizerskroon</i>	<i>personeel</i>
4.	<i>Ilona de Bruijne (secretaris)</i>	<i>Keizerskroon</i>	<i>Ouder</i>
5.	<i>Mijke Deweer en Rozanne Veldhoven (afwisselend)</i>	<i>Johannesschool</i>	<i>personeel</i>
6.	<i>Madeleine Israël</i>	<i>Johannesschool</i>	<i>ouder</i>
7.	<i>Anne Marie Zijlmans</i>	<i>Josephschool</i>	<i>personeel</i>
8.	<i>Jessica van Zwieten</i>	<i>Josephschool</i>	<i>ouder</i>
9.	<i>Anke van Beijnen</i>	<i>Spectrum</i>	<i>personeel</i>
10.	<i>Chantal van de Graaf (vanaf januari 2019)</i>	<i>Spectrum</i>	<i>ouder</i>

## **Werkwijze GMR**

*De GMR bestaat uit vijf vertegenwoordigers van ouders en vijf vertegenwoordigers van leerkrachten en overig personeel van de bij het SKOP aangesloten scholen. De leden van de GMR zijn in het afgelopen schooljaar zes keer samengekomen voor overleg.*

*Tijdens dit overleg zijn verschillende onderwerpen aan de orde gekomen. Deze hadden betrekking op zaken die binnen de Stichting Katholiek Onderwijs Pijnacker spelen, alsmede diverse advies- en instemmingsaanvragen en het toetsen van beleidsplannen. Tevens wordt de GMR geïnformeerd door de directeur/bestuurder.*

*De verslaglegging van de GMR wordt verzorgd door mw. van der Meer. Na goedkeuring worden de verslagen verzonden naar de GMR leden, directeur-bestuurder, toezichthouder en de directeuren van de SKOP scholen.*

*De zes bijeenkomsten van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad in het schooljaar 2018 – 2019 vonden deels plaats op het bestuurskantoor van SKOP en op de diverse scholen van SKOP.*

*Bij de bijeenkomsten waren ook de twee plaatsvervangende directeuren-bestuurders aanwezig en vanaf november 2018 alleen de directeur/bestuurder.*

*Overzicht van de GMR vergaderingen 2018 – 2019.*

<i>26 september</i>	<i>2018</i>	<i>GMR en plaatsvervangende directeuren/bestuurders</i>
<i>15 november</i>	<i>2018</i>	<i>GMR en directeur/bestuurder en Raad van Toezicht</i>
<i>15 januari</i>	<i>2019</i>	<i>GMR en directeur/bestuurder</i>
<i>11 maart</i>	<i>2019</i>	<i>GMR en directeur/bestuurder</i>
<i>16 april</i>	<i>2019</i>	<i>GMR en directeur/bestuurder</i>
<i>12 juni</i>	<i>2019</i>	<i>GMR en directeur/bestuurder en Raad van Toezicht</i>

## **Huisvesting**

*Daar er op diverse scholen (ver)bouwactiviteiten plaats vinden, staat dit onderwerp regelmatig op de agenda in het schooljaar 2018 - 2019.*

*Nadat enkele architecten hun presentatie voor de nieuwbouw voor de Mariaschool/IKC Klapwijk hebben gegeven, is er in september 2018 een architect uitgekozen. Deze heeft in juni 2019 een definitief ontwerp gereed en kon er een aanbestedingstraject worden ingezet.*

*Daar de nieuwbouw van de Keizerskroon nog wel enkele jaren zal duren, zal deze op z'n vroegst pas in 2021 gereed kunnen zijn. Tot zolang zal er tijdelijke huisvesting geboden worden in de semipermanente lokalen aan de Gantellaan in de wijk Tolhek. Dit komt op hevig verzet te staan bij enkele ouders van de kinderen op de Keizerskroon. Na alle protesten moesten de ouders van de Keizerskroon aanvaarden dat de gemeente zich aan de verordening houdt en dat de Keizerskroon geen andere keuze had dan de lokalen aan de Gantellaan te aanvaarden.*

*Ook voor de andere onder SKOP staande scholen zal er een update plaatsvinden.*

*Zo wil de gemeente de scholen in Delfgauw, waaronder ook Het Spectrum, alleen nog maar huisvesten in het hoofdgebouw. Een IKC Delfgauw zal door de drie scholen, Triangel, Meander en Het Spectrum, gezamenlijk worden opgepakt. Voor de Josephschool heeft de gemeente het voornemen om deze samen met de Schatkaart te huisvesten op de locatie van de Josephschool.*

### **Organisatiewijziging SKOP**

*Nadat SKOP vorig jaar een organisatiewijziging heeft ingezet, wordt het traject dit jaar voortgezet en afgerond. Ook de GMR wordt in dit traject betrokken en geeft na aanvraag een positief advies in deze organisatiewijziging en, waarbij de huidige functionele scheiding tussen bestuur en toezicht wordt omgezet in een organieke scheiding en de daarbij behorende reglementen. Op 19 januari 2019 geeft de GMR ook een positief advies over de daarbij behorende statuten.*

### **Gezamenlijk overleg met de Raad van Toezicht en directeur/bestuurder**

*Volgens de WSO (wet medezeggenschap scholen) heeft er tweemaal per jaar overleg plaats tussen de GMR, Raad van Toezicht en directeur/bestuurder. De Raad van Toezicht nodigt daarvoor de GMR leden uit.*

*In deze bijeenkomsten kan gesproken worden over de onderwijskwaliteit, cultuur- en toekomstige maatschappelijke ontwikkelingen in het onderwijs, personeelstekort, ICT ontwikkelingen en financiële onderwerpen.*

*Zo is in november 2018 uitvoerig het functioneren van de benoemingsadviescommissie voor het aanstellen van een nieuwe directeur/bestuurder besproken. Ook heeft de GMR gebruik gemaakt van het recht dat zij een nieuwe kandidaat mogen voordragen voor de Raad van Toezicht.*

*De Raad van Toezicht laat zich informeren door o.a. zelf de SKOP scholen te bezoeken en gesprekken te voeren met personeel, ouders en directie. Vanuit de GMR en de Raad van Toezicht is een contactpersoon aangewezen die het gezamenlijk overleg voorbereiden en een agenda opstellen.*

### **Strategisch beleidsplan**

*In het schooljaar 2017-2018 heeft de directie een strategisch beleidsplan opgesteld. Hierin worden de plannen van SKOP voor de lange termijn gemaakt, 6 jaar. Bij het opstellen van het strategisch beleidsplan worden meerdere partijen betrokken. Het strategisch beleidsplan valt onder verantwoording van het bestuur. De GMR wordt hierover geïnformeerd en er is geen advies of instemming van de GMR voor nodig. Het is nu de taak van de directeur/bestuurder om samen met de directeuren de plannen uit te voeren op de scholen. Belangrijke onderwerpen van afgelopen schooljaar, 2018 – 2019, waren o.a. Governance statuten (zie ook organisatiewijziging SKOP) en de ontwikkeling van nieuwe schoolplannen voor de komende vier jaar.*

## **Beloningsbeleid**

*Volgens de CAO mag een bestuur zelf een beloningsbeleid afspreken en vaststellen nadat de GMR om advies is gevraagd. De GMR heeft positief over het opgestelde beloningsbeleid van SKOP gereageerd. Wel is men van mening dat dit goed naar het personeel moet worden gecommuniceerd en jaarlijks gemonitord moet worden, waarbij de GMR inzage hierin krijgt.*

## **Meerjarenbegroting 2019 - 2022**

*In de meerjarenbegroting worden de inkomsten en uitgaven van het bestuur verantwoord. Deze wordt per kalenderjaar opgesteld door het bestuur. Ook is de mjb meerdere keren besproken met de directeuren. Door aanscherping van de wet per 1 januari 2019 moet de GMR haar goedkeuring geven bij de begroting.*

*In deze begroting wordt bijvoorbeeld zoveel mogelijk rekening gehouden met CAO wijzigingen.*

*SKOP is eigen risicodragers, wat inhoudt dat zij zelf verantwoordelijk is voor bekostiging van vervanging van zieke leerkrachten. Door een gunstig ziekteverzuim kan er bovenscholpersoneel worden aangenomen voor ziektevervanging binnen SKOP. In het overzicht van de mjb is ook de formatie ter vermindering van de werkdruk verwerkt.*

*Op de lange termijn zal het leerlingaantal op de SKOP scholen stabiel blijven. We zijn door het dal van de krimp heen. Maar er wordt wel rekening gehouden met een evt. taakstelling voor een van de scholen.*

*Tot slot worden ook enkele risico's en onzekerheden aangegeven in een meerjarenperspectief die eventueel hun effect kunnen hebben op de langere termijn. Zoals groei, krimp en vergrijzing van de wijken, wet en regelgeving, personeelstekort onderwijs en samenwerking/concurrentie met andere schoolbesturen.*

*Na de toelichting door de directeur-bestuurder en uitvoerig overleg kon de GMR een positief advies uitbrengen over de meerjarenbegroting.*

## **Jaarverslag SKOP / Jaarrekening**

*De adviesaanvraag van het bestuur aan de GMR over het financieel beleid, jaarverslag 2018 / jaarrekeningen, is verplaatst naar oktober 2019.*

## **Bestuursformatieplan**

*Jaarlijks legt het bestuur het bestuursformatie plan voor aan de GMR. De personeelsgeleding van de GMR (PGMR) wordt om instemming gevraagd en de oudergeleding van de GMR (OGMR) om advies over het bestuursformatie plan 2019-2020.*

*In het bestuursformatie plan wordt vooruit gekeken naar het komende schooljaar. Er staan dit keer geen echte verrassingen in. Wat in de begroting staat kan worden uitgevoerd.*

*In de nieuwe CAO houdt functiemix (LA en LB leerkrachten) op te bestaan. Na overleg stemt de PGMR in met de plannen en geeft de OGMR een positief advies.*

### **Mobiliteitsregeling SKOP**

*De GMR heeft ingestemd met het voorgenomen besluit mobiliteitsregeling SKOP, voor het invoeren van een mobiliteitsregeling, voor medewerkers van 60 jaar en ouder, om zelf de regie te krijgen op de in- en uitstroom van deze medewerkers.*

### **Jaarverslag SKOP / Jaarrekening**

*De adviesaanvraag van het bestuur aan de GMR over het financieel beleid, jaarverslag 2018 / jaarrekeningen, is in de vergadering van juni besproken en positief geadviseerd.*

### **Overige onderwerpen**

*Naast het bespreken van officiële stukken waarover advies of instemming verleend moet worden, wordt er in de GMR vergaderingen ook informatie uitgewisseld over onderwerpen die in de verschillende medezeggenschapsraden van de scholen zijn besproken. Zo kwamen o.a. aan de orde:*

- *(bij)scholing (G)MR leden*
- *Gezamenlijk ideeën uitwisselen over de opstelling van een jaaragenda*
- *Inzet van gelden voor werkdrukverlaging bij leerkrachten, opslagfactor, taakbeleid.*
- *Adviesaanvraag schoolvakanties 2019 – 2020*
- *Rapport Onderwijsinspectie*